



Description de l'atelier

Pourquoi y assister ?

Un véritable apprentissage a lieu lorsque le formateur parle moins et invite les apprenants à participer davantage au processus d'apprentissage. Passer d'un "expert en la matière" à un "formateur-facilitateur" nécessite un éventail de techniques d'engagement pour gérer les défis et les opportunités que présente la formation virtuelle et en présentiel.

Cet atelier est conçu pour doter les participants des compétences et des connaissances nécessaires pour mener des événements d'apprentissage engageants en toute confiance. Les participants sont conviés à deux séances d'une demi-journée hautement interactives avec de nombreuses occasions pour pratiquer de nouvelles compétences et de recevoir un encadrement et des commentaires de pairs dans un environnement sécuritaire.

Facilitation First Inc.
<http://www.facilitationfirst.com>
Pour en savoir plus, appelez
1-888-465-9494 ou
courriel: info@facilitationfirst.com



L'occasion d'apprentissage

À la fin de cette formation, les participants seront capables de:

- Énoncer les défis et les possibilités que présente la formation interactive
- Démontrer les pratiques exemplaires en matière de refonte et d'optimisation de la formation «théorique» existante en une formation davantage facilitante.
 - Planifier une séance de formation interactive
 - Ouvrir une session efficacement en fournissant les bons éléments de mise en contexte
 - Organiser une séance hautement interactive en utilisant les méthodes et les ressources de mobilisation disponibles
 - Démontrer des méthodes pour maximiser l'engagement des participants pour des sujets monotones ou techniques
 - Clôturer une séance en utilisant des techniques pour maximiser le transfert de la formation en compétences applicables
- Modéliser à la fois le rôle de formateur-expert en la matière (fournisseur de contenu) et de formateur-facilitateur (chef de processus)
- Gérer le dysfonctionnement de groupe à l'aide d'une technique d'intervention efficace



Modules de l'atelier

Module un : Passer à un nouveau rôle pour animer les formations

- Rôles principaux pour la formation de facilitation virtuelle ou en présentiel
- Comportements que les facilitateurs doivent maîtriser
- Exercice des partenaires : Découvrez les points de vue sur la formation en facilitation
- Passer "d'expert" à "facilitateur"
- Pratiques de base pour le formateur-facilitateur

Module deux: Se préparer à la formation d'animation

- Optimiser le contenu pour animer la formation
- Faciliter le travail d'apprentissage : le modèle « d'apprentissage facile »
- Exercice en partenariat : Comment ma formation peut-elle faciliter le travail d'apprentissage?
- Utiliser la liste de contrôle de la formation de facilitation

Module trois : Amorcer la formation de la bonne façon

- Exercice : Concevoir une excellente mise en contexte à ma formation
- Pourquoi établir des normes dans la formation de facilitation ?
- Comment introduire et arbitrer des normes lors d'une séance?

Module quatre: Maximiser l'engagement durant la formation

- Meilleurs outils d'engagement pour la formation de facilitation
- Exercice : Appliquer des stratégies de mobilisation
- Exercice sur les dilemmes d'engagement

Module cinq : Faire participer les participants à un contenu monotone

- Utiliser des histoires, des intérêts humains, des exemples, des références, des images et poser de bonnes questions (PHRASE)
- Facilitation de groupe : Pratiques essentielles pour faire participer les participants à un contenu monotone (mais nécessaire)
- Tour d'horizon de l'apprentissage et clôture de l'atelier